

进销存系统 使用说明书

(第一版)

云开阳软件科技有限公司@ 版权所有

版本号v_soft1.01 企业QQ: 3309581509

网站: www.sunskysoft.com

目录

概要:	2
一. 登录界面	3
二. 进入系统首页	6
(一) 菜单	6

概要:

尊敬的用户，感谢您选择《进销存》管理系统，为了使你在今后的操作中更顺畅，希望您抽出一点宝贵时间，仔细阅读本说明书的内容，相信会对您有所帮助。

《进销存》共分四大模块，分别为：进货管理、出货管理、库存管理、客户管理及查询。

因此在操作本系统之前，请仔细阅读各个模块的操作说明。

安装本软件之前，请仔细核对您的硬件、软件和软件要求是否符合本系统的操作要求，必要时请进行相应的调整。

本操作手册与软件的联机帮助在内容上基本一致，可互相参考。

您可以放心使用本软件，我们将为您提供安全，全面的技术保障和一系列完善的售后服务。

现在，您在您事业的成功之路上又迈出了一步。

一. 登录界面

打开软件，进入用户登陆界面。

该系统只能有一个管理员，可以有多个销售员

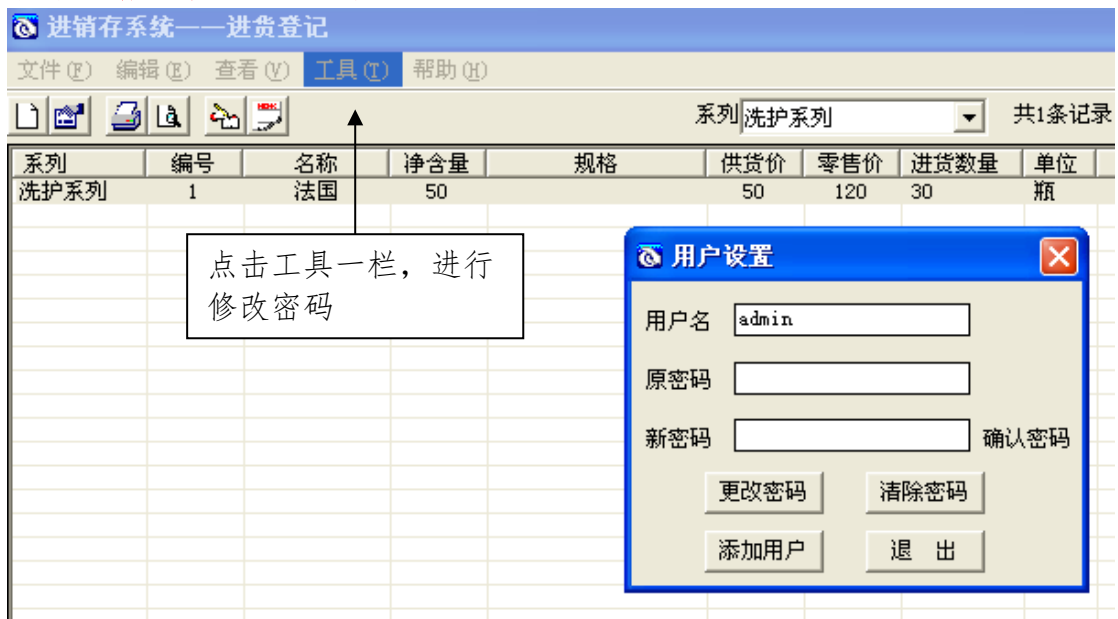
管理员输入用户名“admin”，原始密码为“123”。

销售员输入用户名“sunsky”原始密码为“123”。



进入界面后，管理员或销售员点击工具一栏，进行修改密码。

温馨提示：请记好自己的密码。



单位编辑

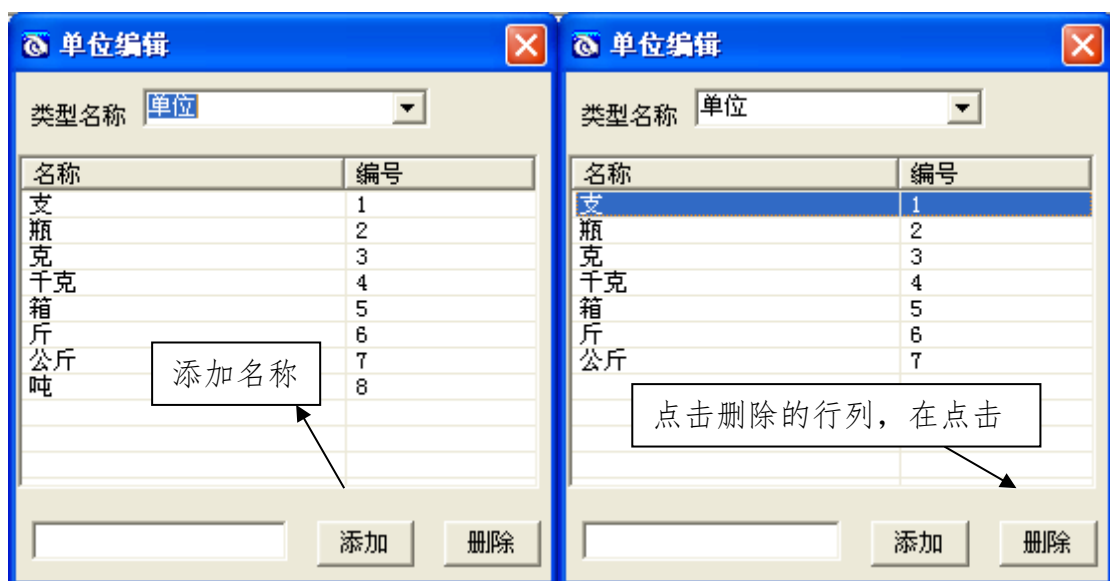
点击工具一栏，选择字典编辑，进行编辑内容。

如：该类型名称有三个选项，单击单位选项，单位选项下出现名称以及编号。左下角进行添加。



点击左下角进行单位添加，单击可直接修改。

如需删除点击需要删除的行列，后点击左下角删除。



二. 进入系统首页

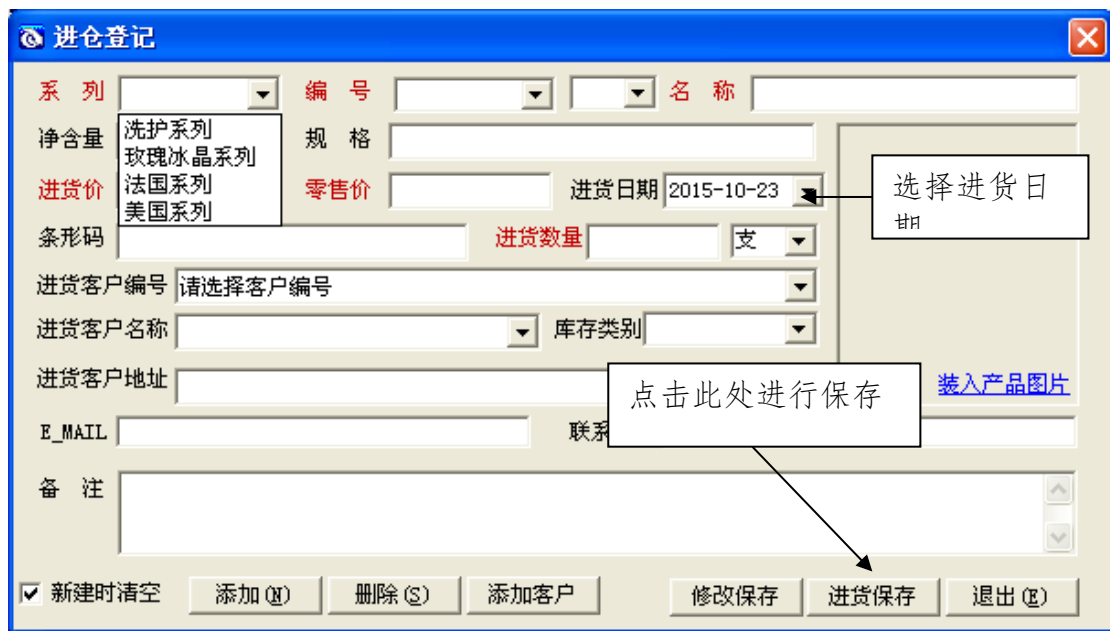
(一) 菜单

(1) 文件

单击文件，选择进货登记，填写进仓登记。红色内容必须填写。

点击进货保存，保存成功。

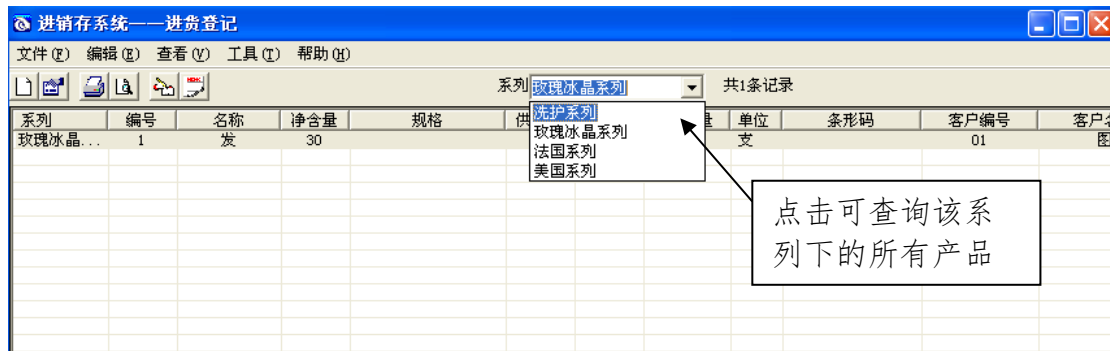




点击选择系列，根据所要查询的商品选择，

如：选择洗护系列，下方自动出现洗护系列所有产品，及对应数量

。

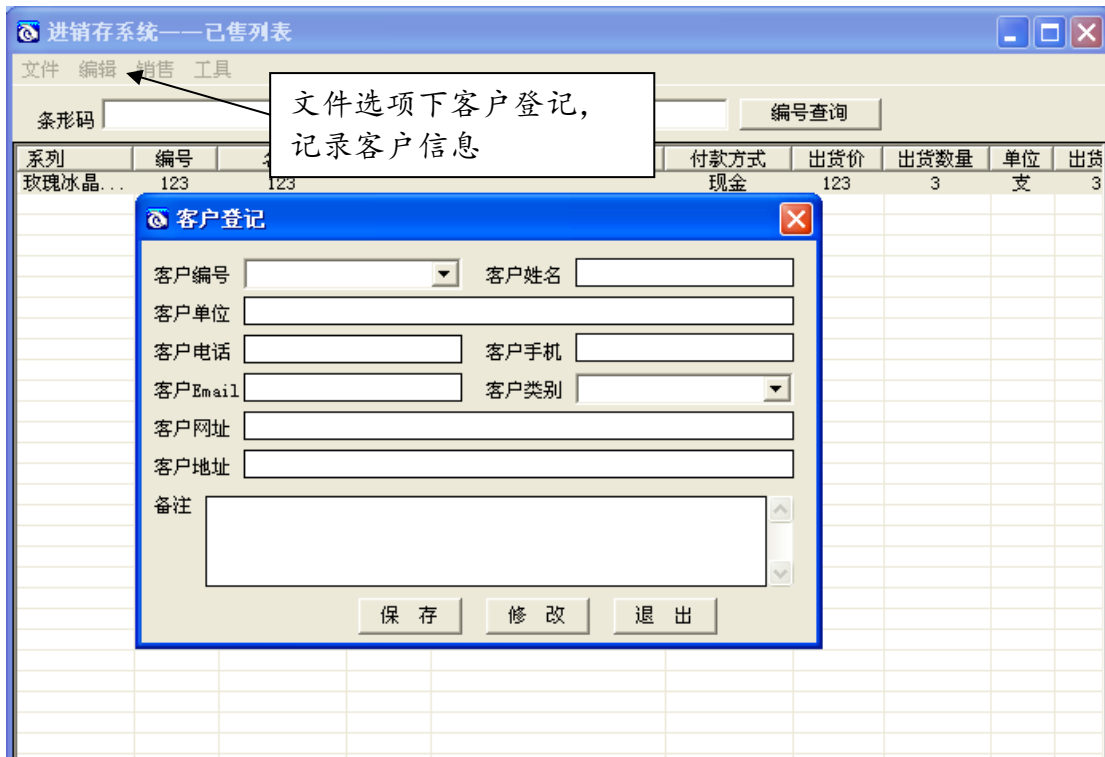


销售登记。

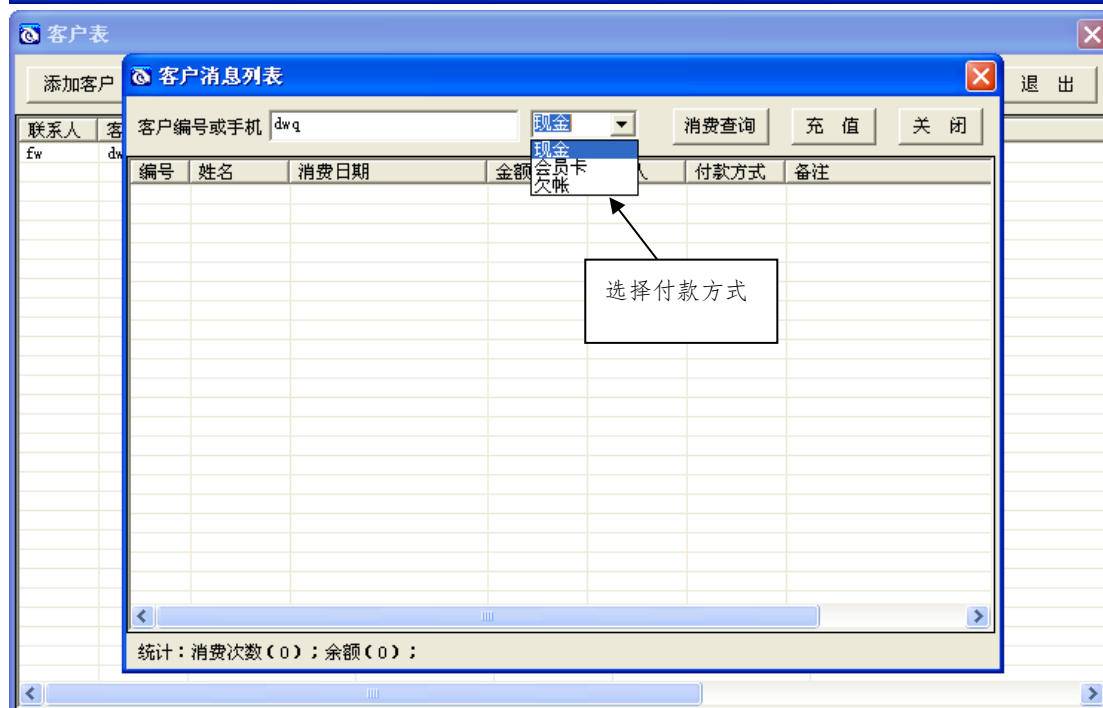
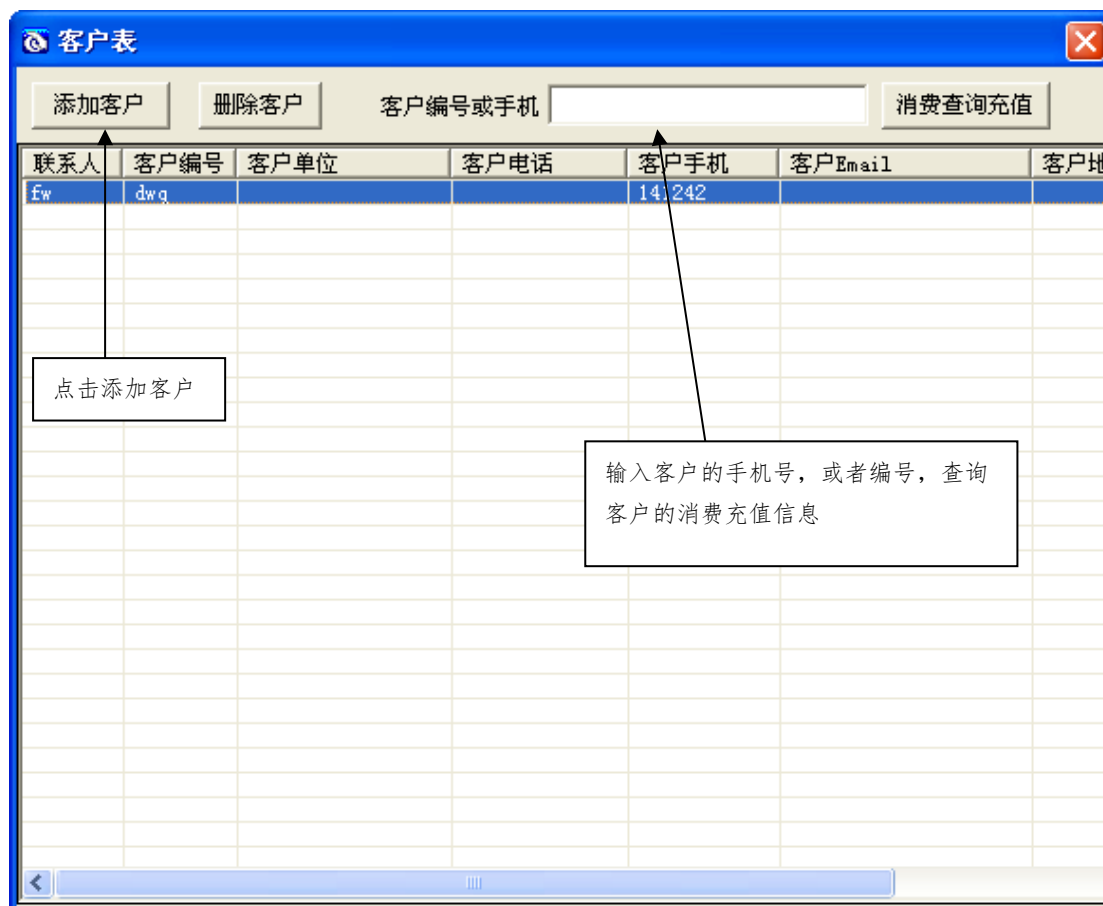
销售员点击销售登记，输入商品条形码，出现对应的商品。或输入货品编号，点击编号查询。

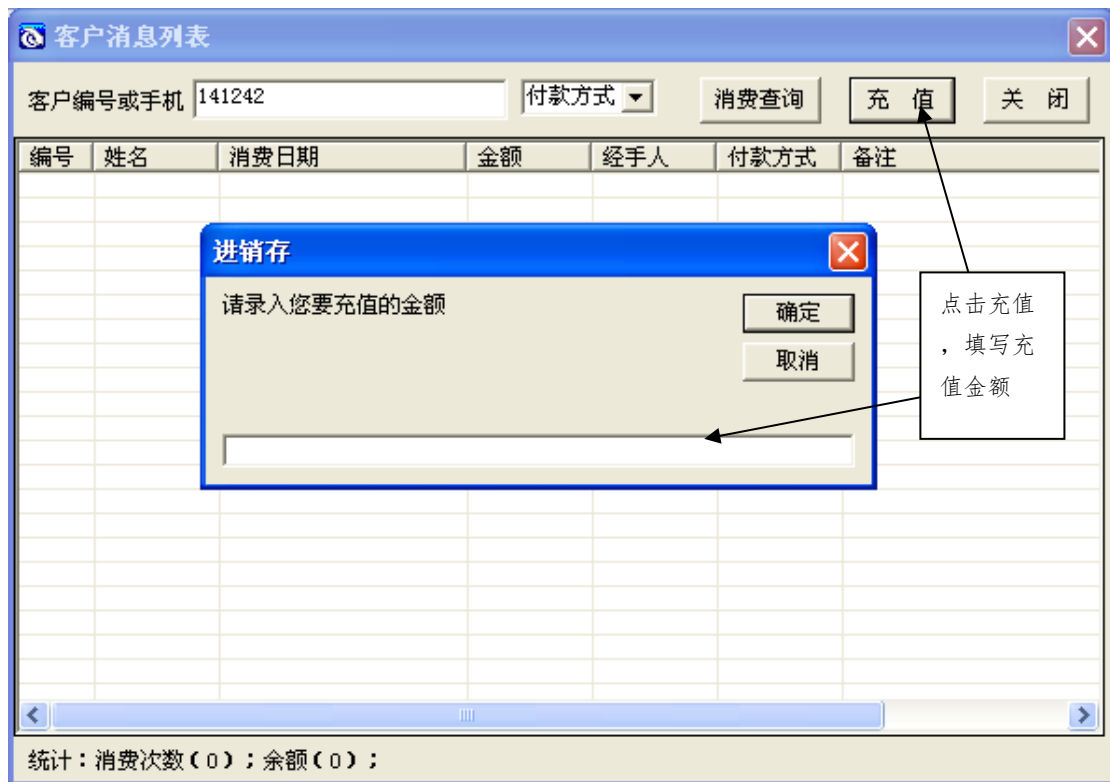


销售员文件选项下的客户登记，记录客户信息。



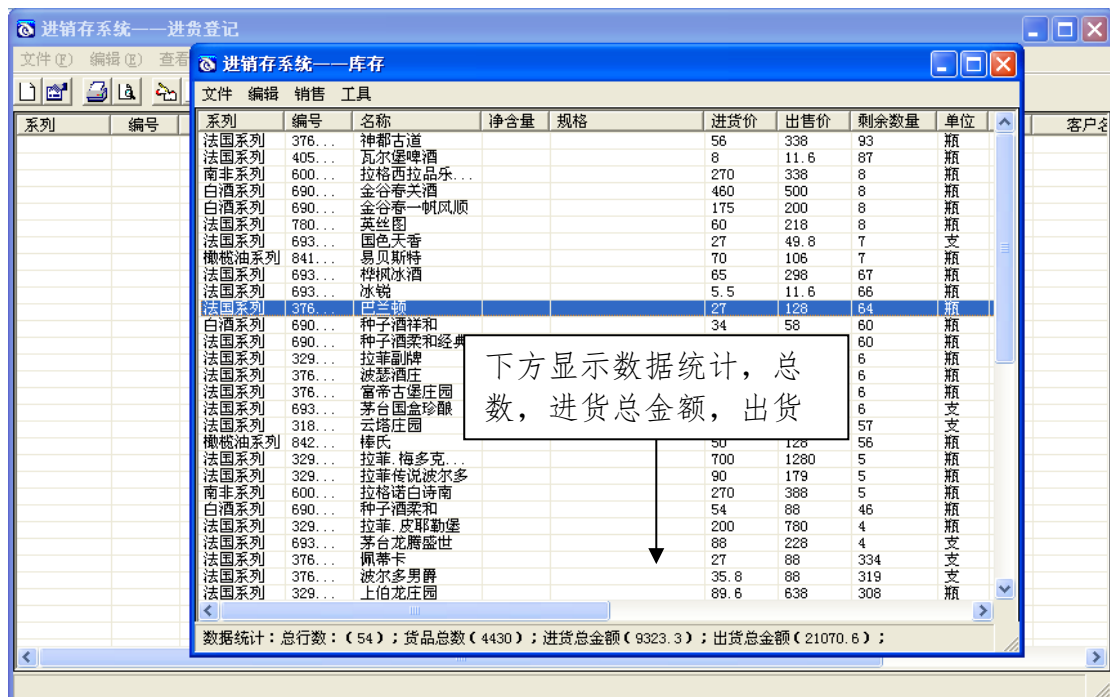
客户管理：点击此命令后，即进入客户管理界面。单击客户表，出现客户信息，在这里可以进行客户登记信息修改。



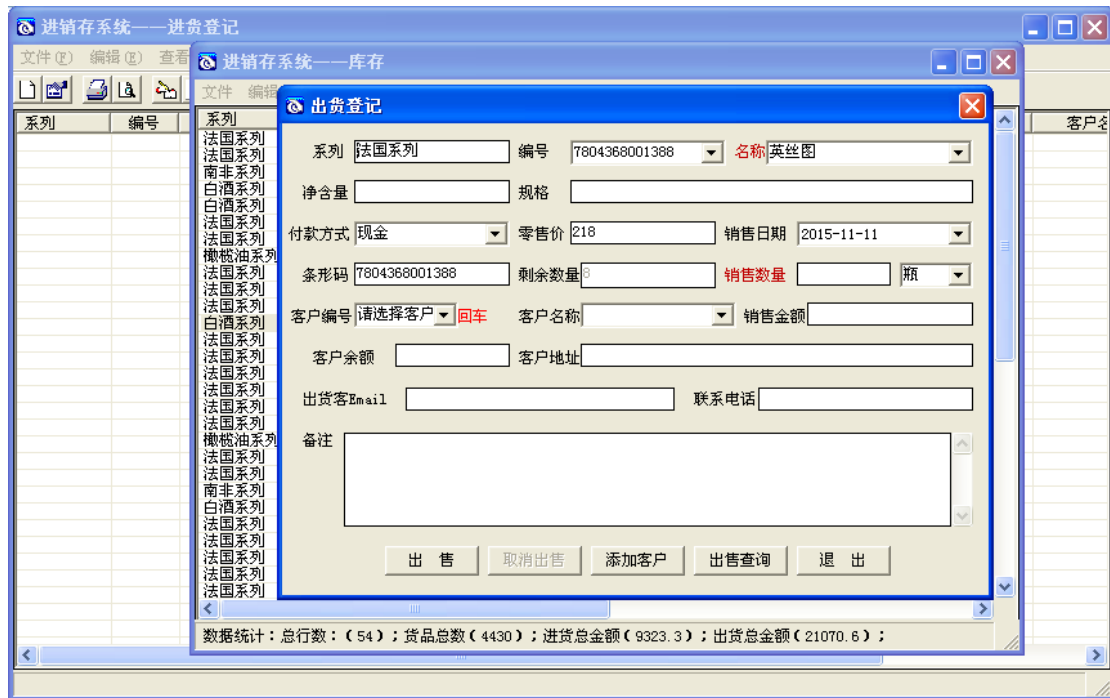


库存：该项目只有管理员可见，点击此命令后，即进入库存界面。

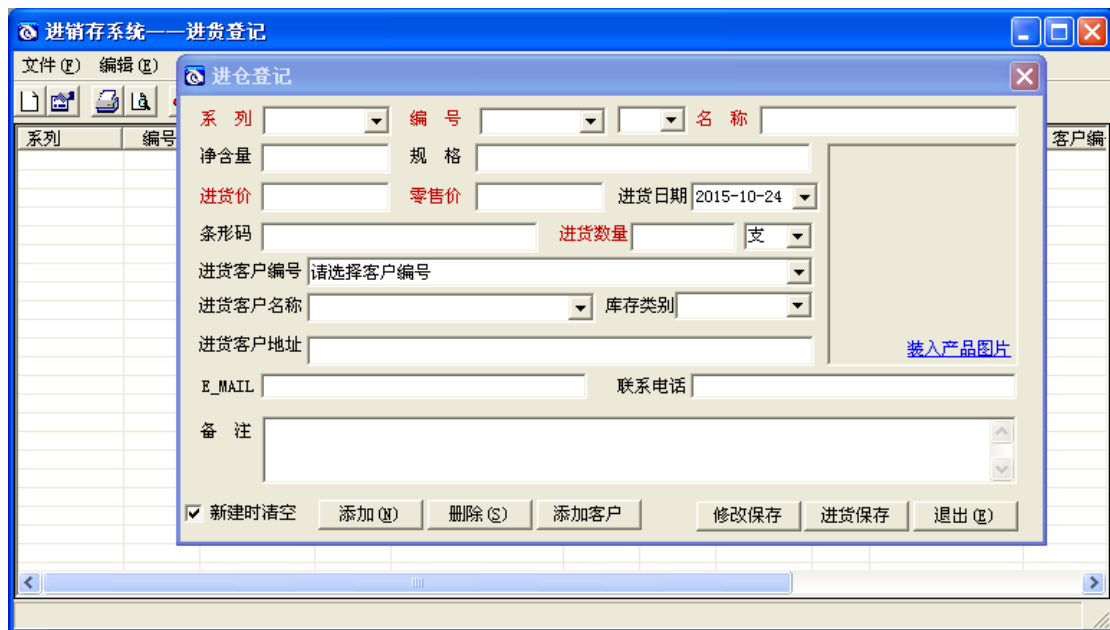
快速查询库存信息，页面显示的则是进货登记填写的内容。



双击库存信息列表，选择你需要查看的信息，查看修改



进货登记，显示进货的信息，可选择修改。



单击系列，选择编号，自动出现产品信息，修改完成后，点击保存

。



进货登记

系列: 玫瑰冰晶系列 | 编号: 123 | 名称: 123

净含量: | 规格: |

进货价: 1 | 零售价: 123 | 进货日期: 2015-10-24

条形码: 11223123 | 进货数量: 123 | 支

进货客户编号: 请选择客户编号

进货客户名称: | 库存类别: |

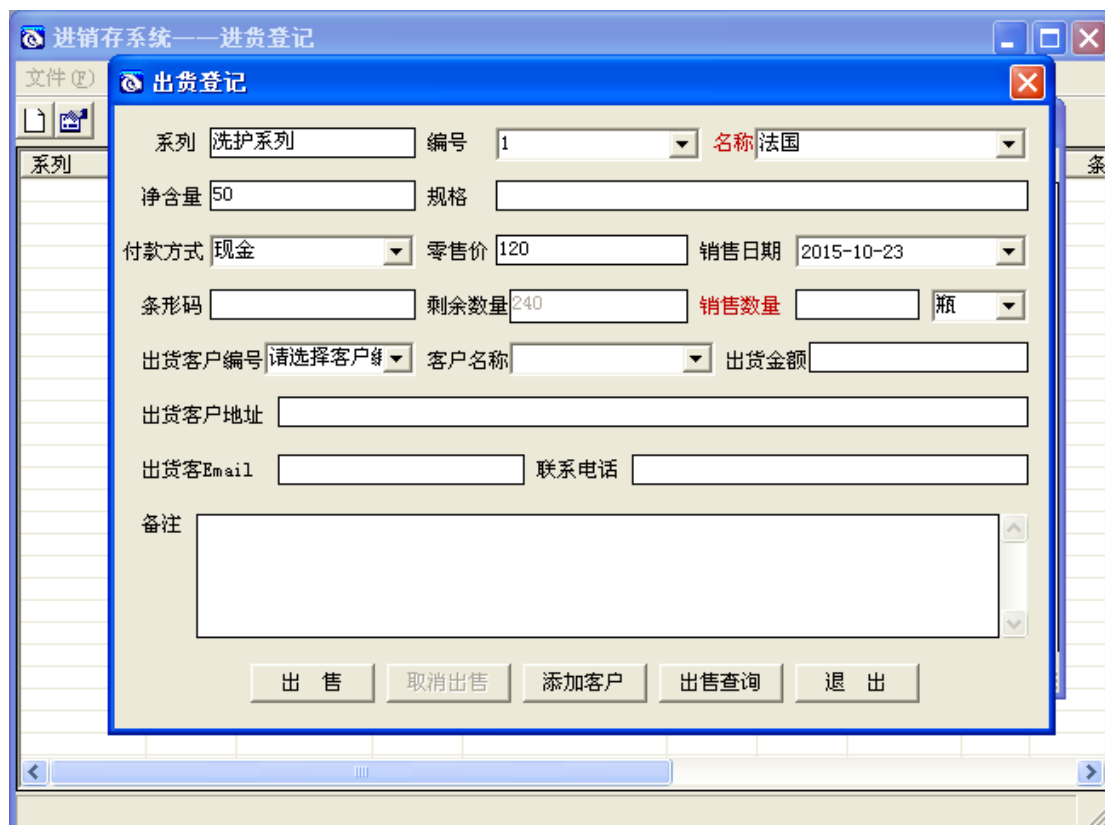
进货客户地址: |

E_MAIL: | 联系电话: |

备注: |

新建时清空 | 添加(A) | 删除(S) | 添加客户 | 修改保存 | 进货保存 | 退出(E)

出货登记，显示出货的信息销售数量等，可选择修改。



进销存系统——进货登记

出货登记

系列: 洗护系列 | 编号: 1 | 名称: 法国

净含量: 50 | 规格: |

付款方式: 现金 | 零售价: 120 | 销售日期: 2015-10-23

条形码: | 剩余数量: 240 | 销售数量: | 瓶

出货客户编号: 请选择客户编号 | 客户名称: | 出货金额: |

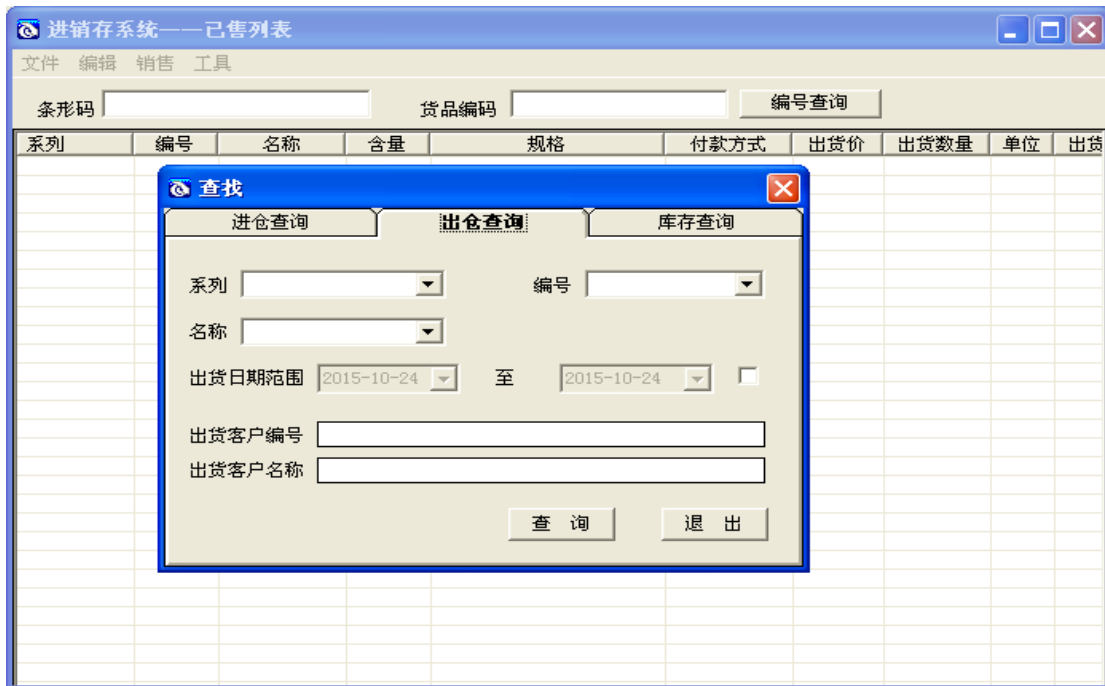
出货客户地址: |

出货客Email: | 联系电话: |

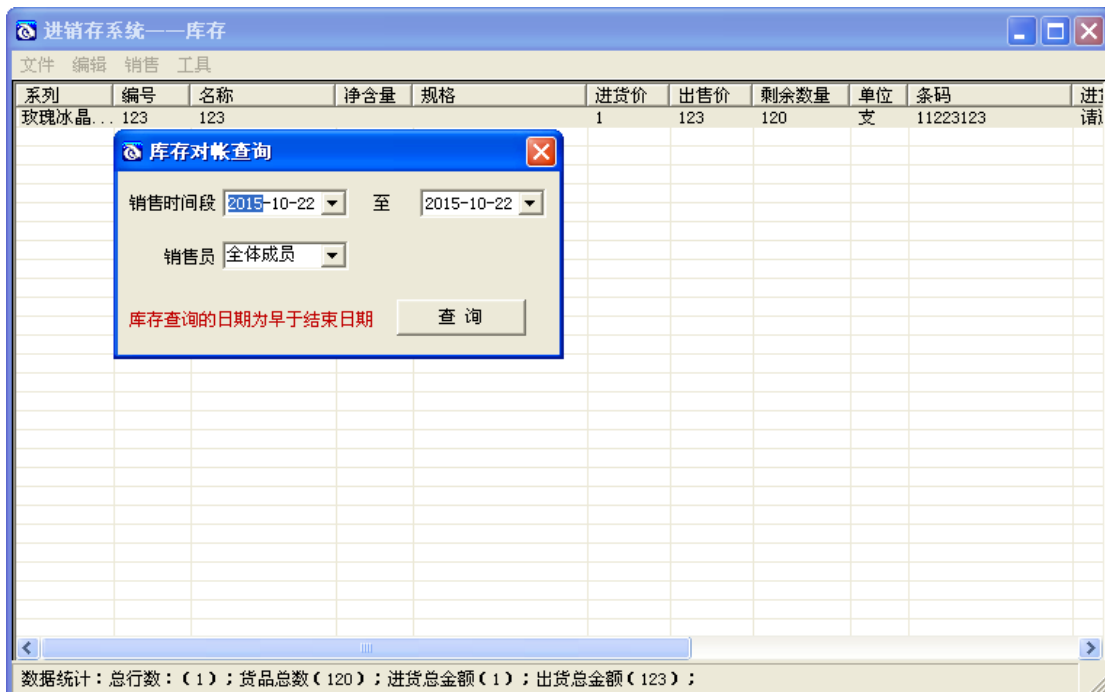
备注: |

出售 | 取消出售 | 添加客户 | 出售查询 | 退出

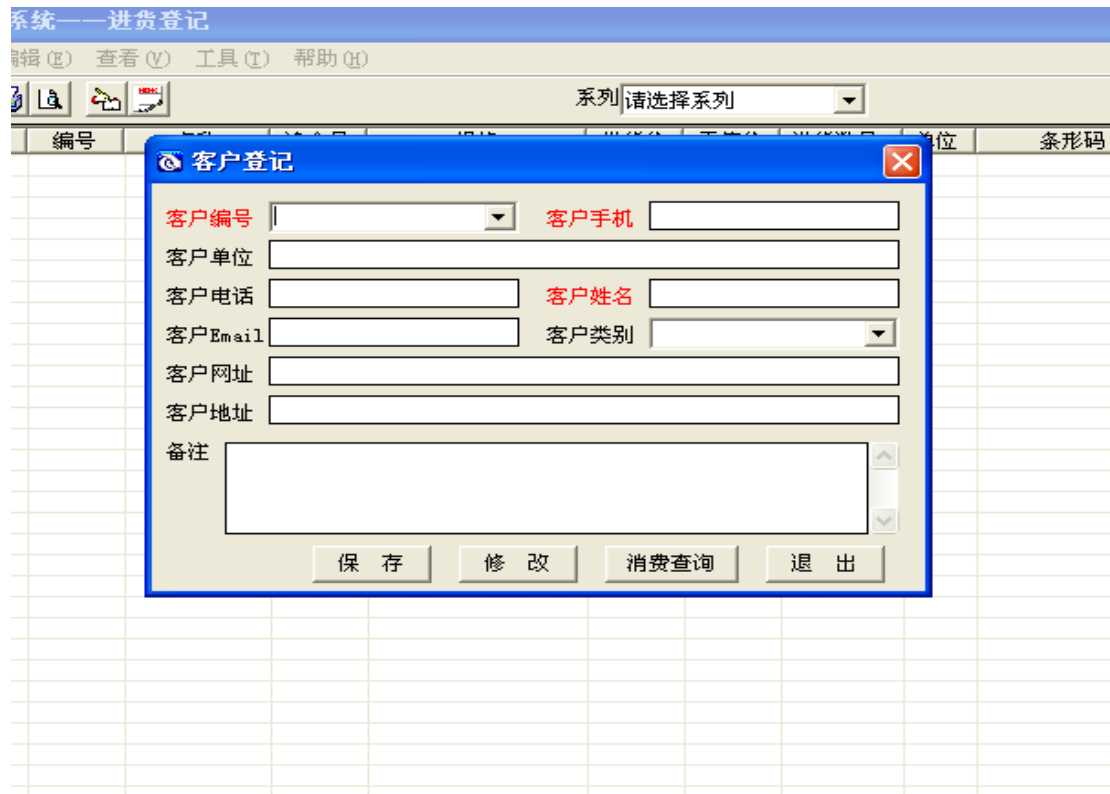
销售登记，输入查询项目，查看进仓，出仓，库存数据。

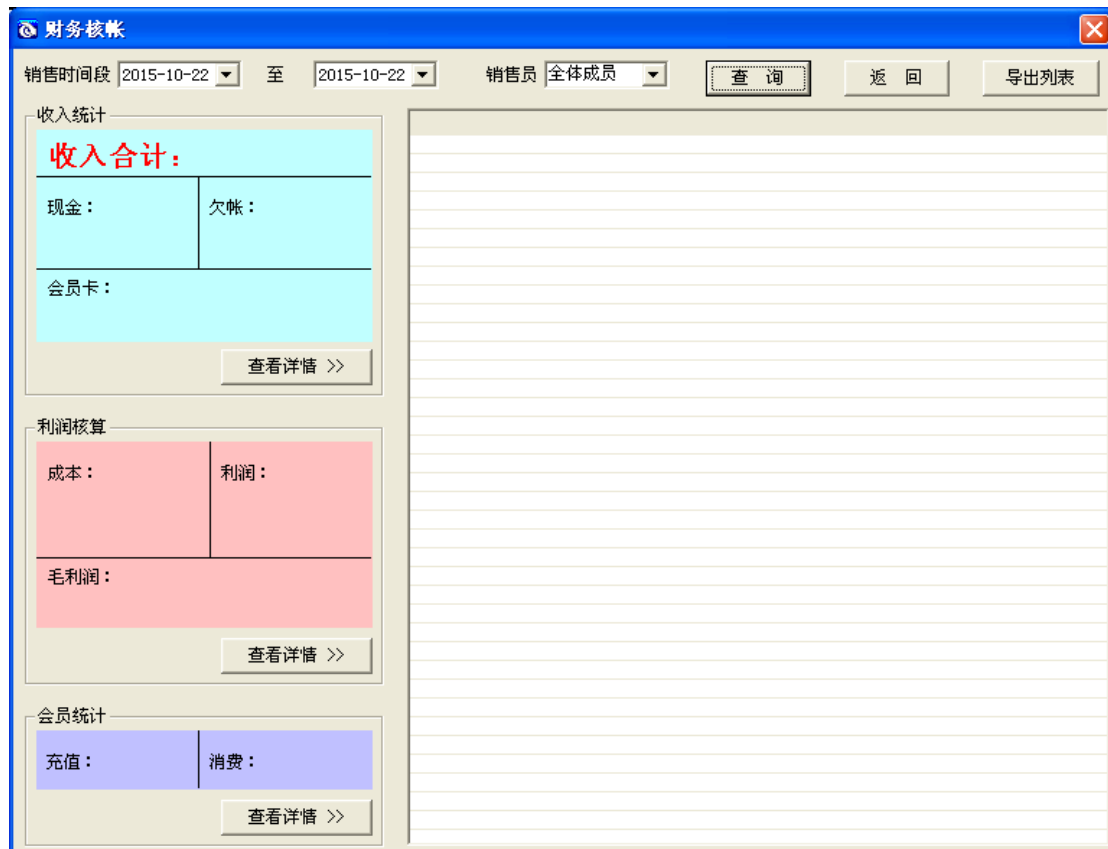


库存对账，查询销售时间段，查看全体成员或个人的销售业绩。

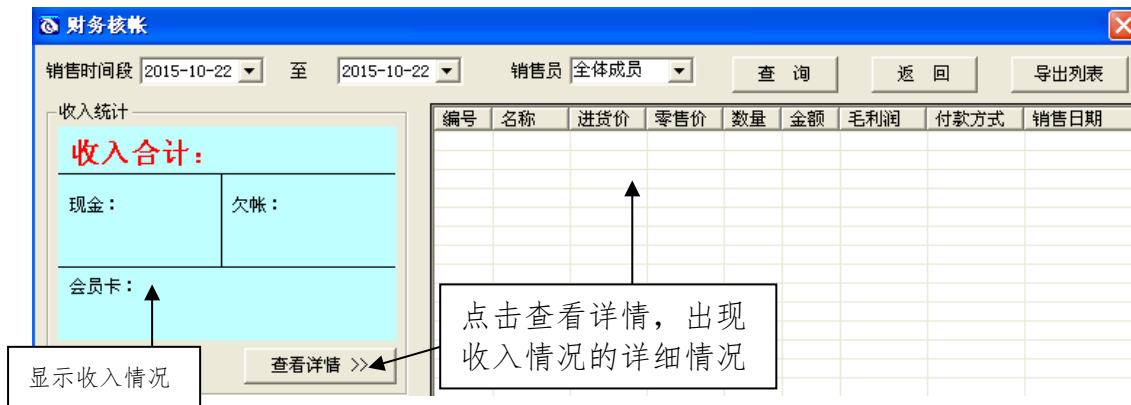


客户登记：点击此命令后，进入客户登记界面。输入客户的信息，选择客户类别，查看消费记录。如：该客户类别有供应商、经销商，选择对应选项，信息录入完成后点击保存。





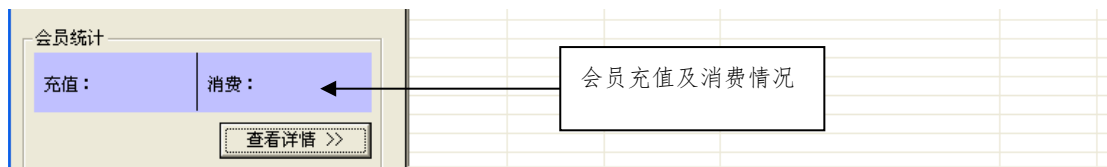
收入合计



利润核算，

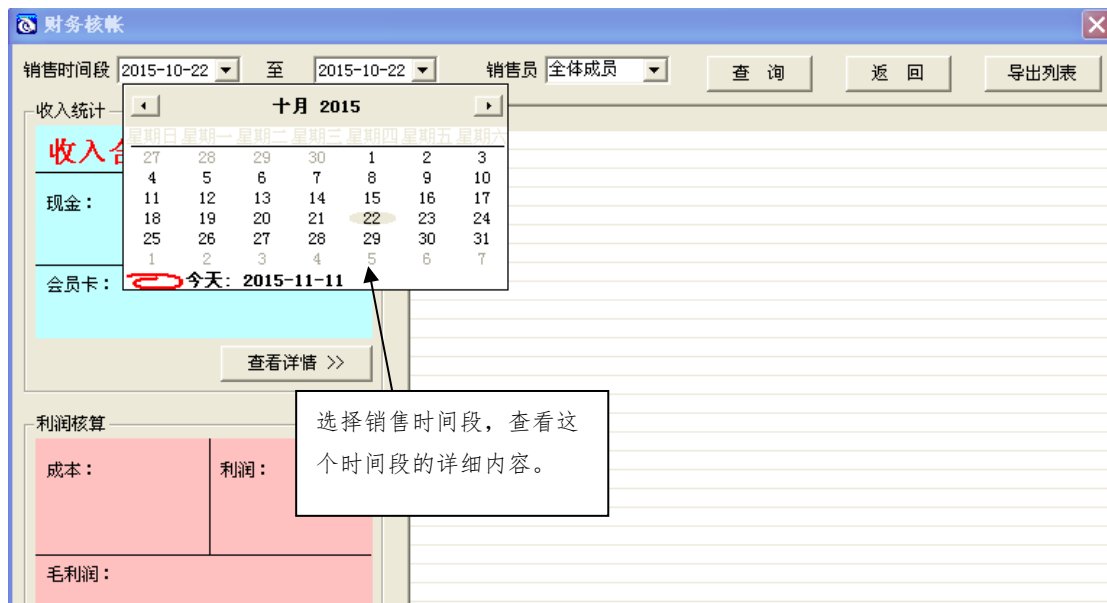


会员统计

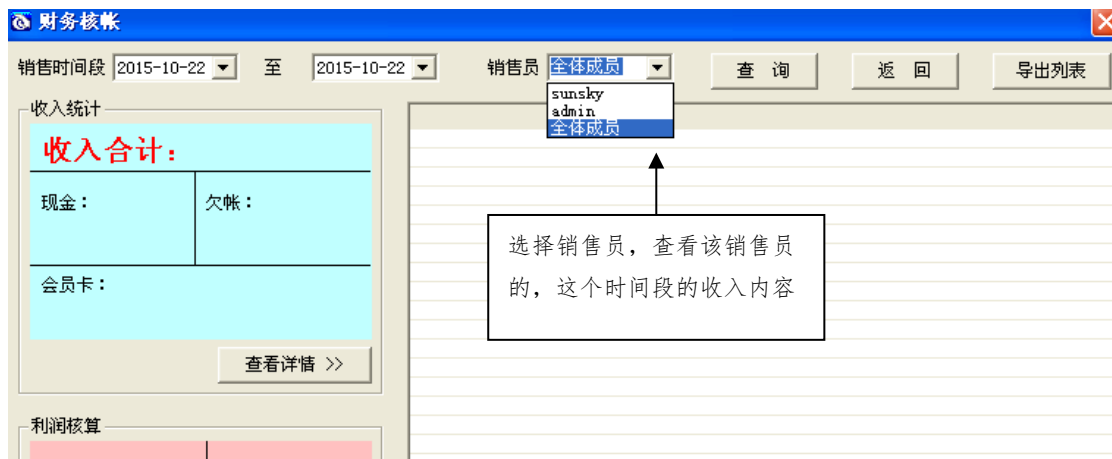


点击销售时间段，选择销售时间，查询这个时间段的收入，利润等

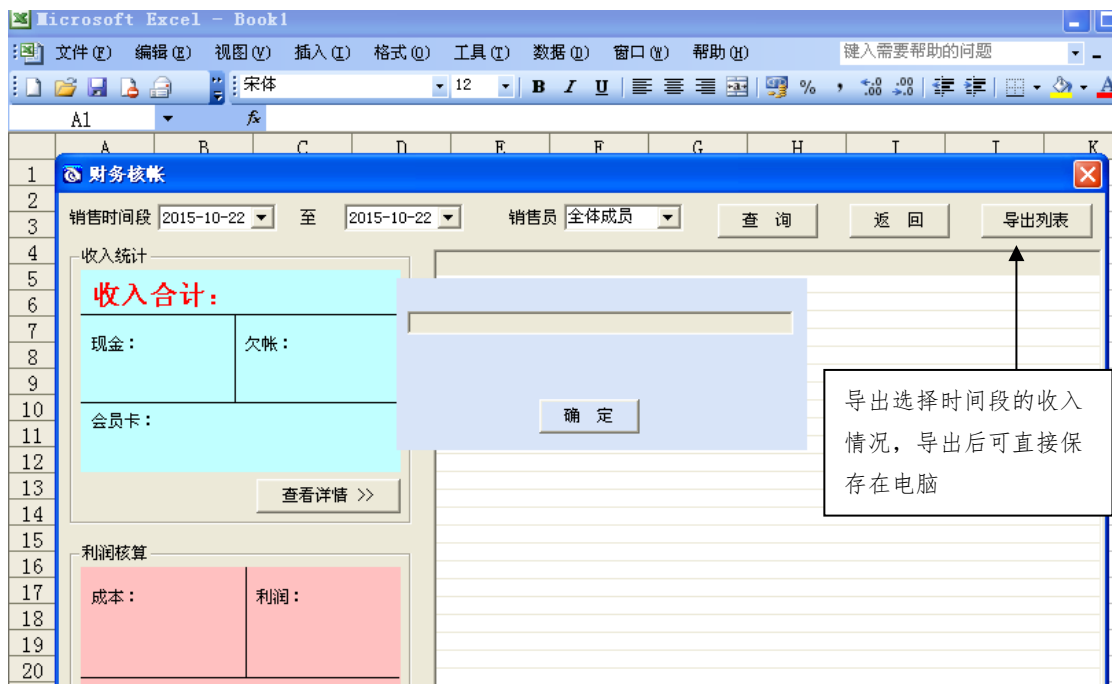
。



销售员，点击销售员查询，选择所要查询的销售员，点击查询，可
查看该销售员这个时间段的销售状况。



点击导出列表，出现所选销售时间段的收入情况导出后可直接保存在电脑



打印预览/打印：点此后，就可预览/打印列表中数据。

☒ 打印预览

第一页(P) | 上一页(U) | 下一页(N) | 最后一页 | 打印(P) | 缩放(S) | 打印该页 | 退出(E)

进 货 登 记 表														
系列: 请选择系列		打印时间: 2015-10-23											共1页 第1页	
序号	系列	编号	名称	净含量	规格	进货价	零售价	进货数量	单位	条形码	客户编号	客户名称	到货日期	库存

(2) 编辑

全部选择：点此命令后，可选中列表中的所有行。

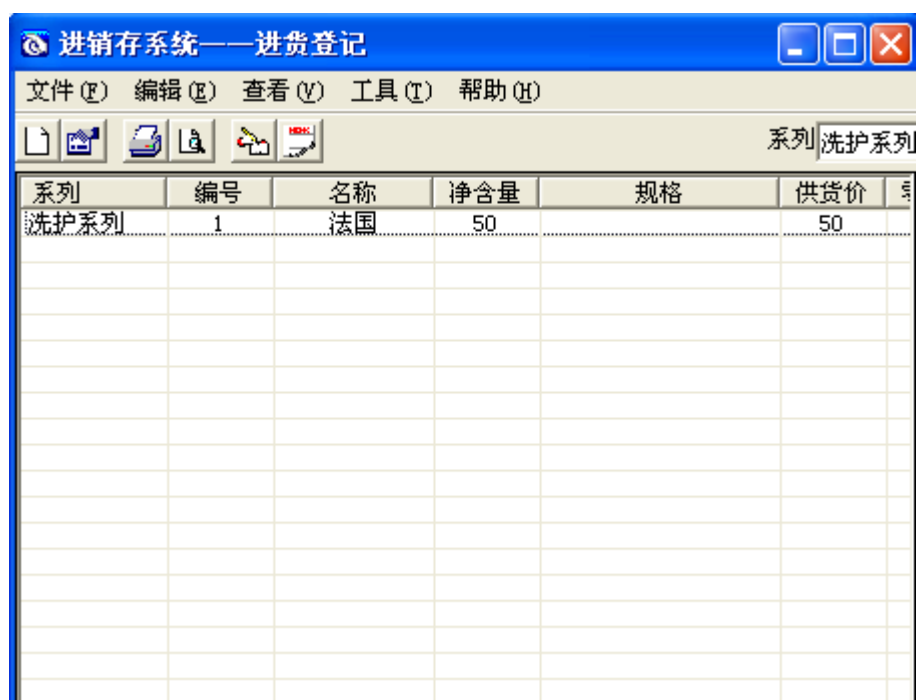
进销存系统——进贵登记

文件(F) 编辑(E) 查看(V) 工具(T) 帮助(H)

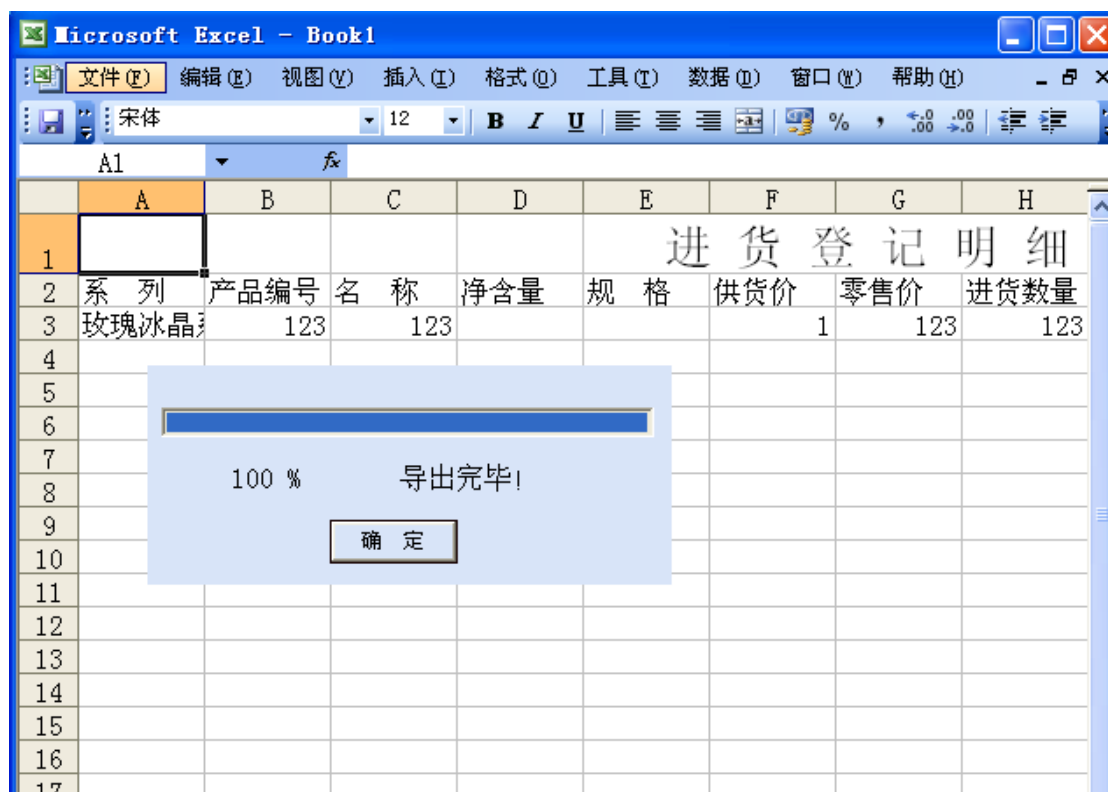
系列 洗护系列

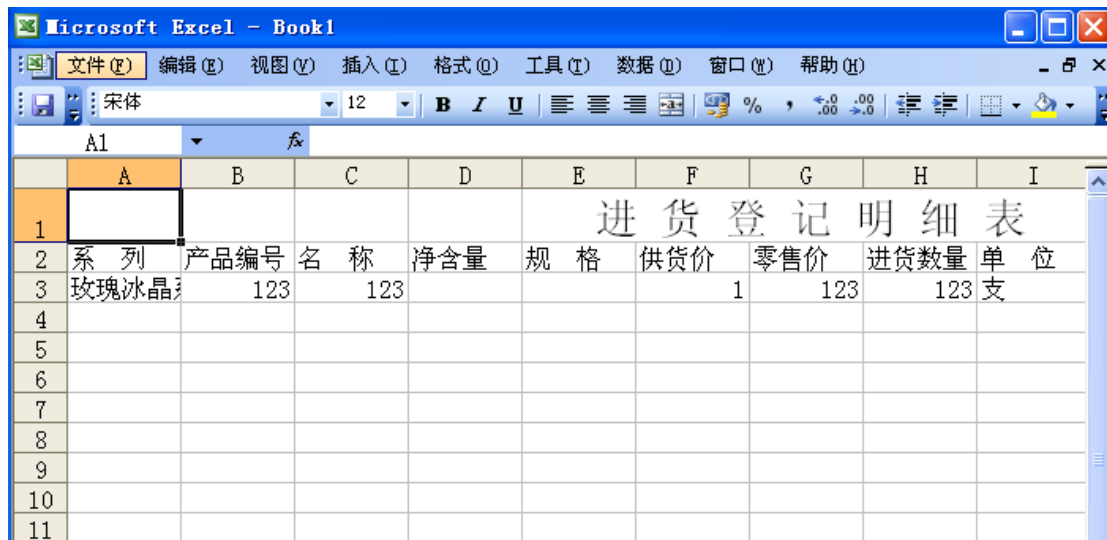
系列	编号	名称	净含量	规格	供货价
洗护系列	1	法国	50		50

反向选择：点此命令后，可选中未选中的行。



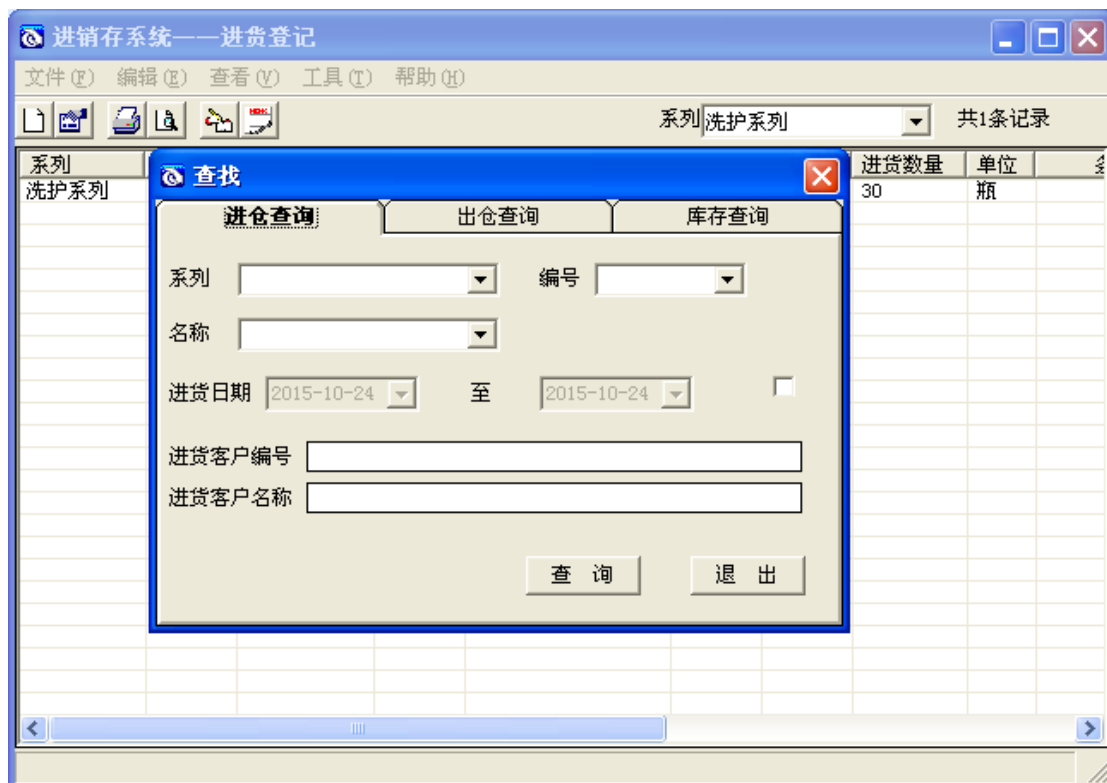
导出列表：点此命令后，可把列表的所有行导出到EXCEL表格，以备继续编辑。





	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	进货登记明细表								
2	系列	产品编号	名称	净含量	规格	供货价	零售价	进货数量	单位
3	玫瑰冰晶	123	123			1	123	123	支
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

点击查找，查找需要的商品，输入信息，查到对应商品。进仓记录，出仓记录，以及库存记录。



进销存系统——进货登记

文件(F) 编辑(E) 查看(V) 工具(T) 帮助(H)

系列: 洗护系列 共1条记录

系列	进货数量	单位
洗护系列	30	瓶

查找

进仓查询 | 出仓查询 | 库存查询

系列: [下拉] 编号: [下拉]

名称: [下拉]

进货日期: 2015-10-24 至 2015-10-24

进货客户编号: [输入框]

进货客户名称: [输入框]

[查询] [退出]

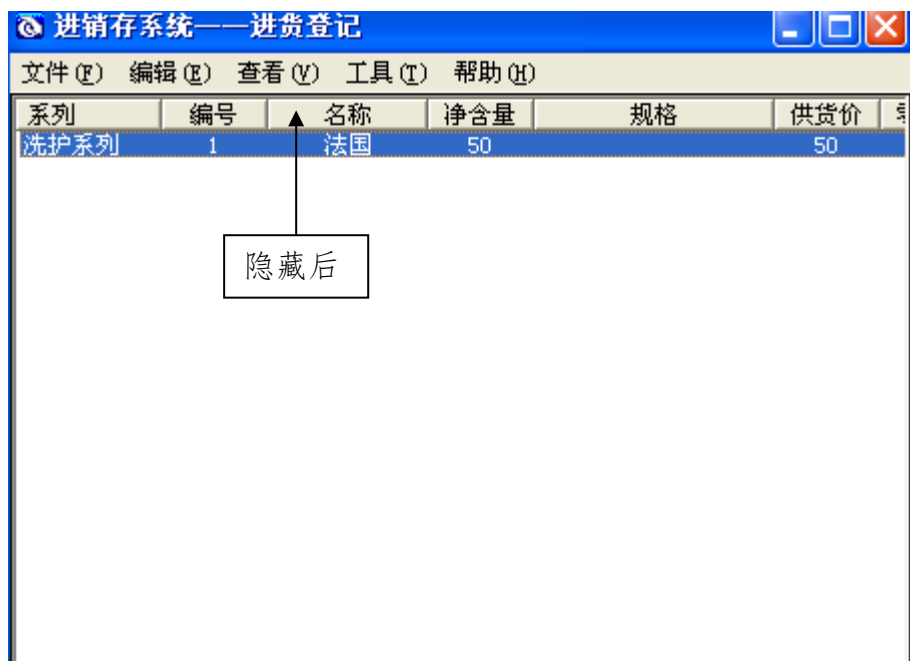
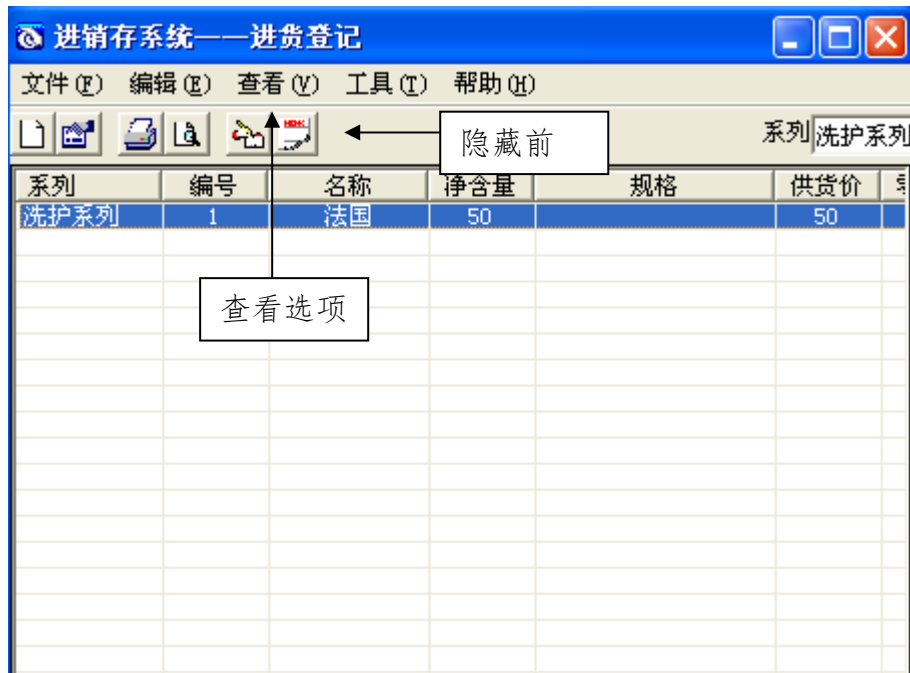
(3) 查看

工具栏：点此命令，可显示或隐藏工具栏。

状态栏：点此命令，可显示或隐藏状态栏。

网格：点此命令，可隐或显示列表的网格线。

刷新：点此命令，可显示符合下拉列表中的系列条件的记录。



(4) 帮助

目录和索引

点击注册本系统

注册本系统之前，请联系管理员



扫一扫微信公众号

云开阳软件科技有限公司

2015. 10. 10